

Министерство образования и науки
Карачаево-Черкесской Республики

ПРИКАЗ

21.04 2016 г.

№ 374

г.Черкесск

**О проведении апробации
Всероссийских проверочных работ
в Карачаево-Черкесской Республике в 2016 году**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2015 № 1381 «О проведении мониторинга качества образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 01.03.2016 № 02-82 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2016 году» в рамках организации и проведения апробации Всероссийских проверочных работ

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Провести апробацию Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) по модели 1 в общеобразовательных организациях Карачаево-Черкесской Республики, реализующих программы начального общего образования, в 4 классах в следующие сроки:

11 мая 2016 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант),

13 мая 2016 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2),

17 мая 2016 года – по учебному предмету «Математика»,

19 мая 2016 года – по учебному предмету «Окружающий мир».

2. В рамках подготовки к проведению апробации ВПР назначить регионального координатора РГКОУ «Центр информационных технологий» Центр мониторинга и оценки качества образования Давыденко В.А.

Региональному координатору обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение апробации ВПР в республике;

3. Рекомендовать руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Карачаево-Черкесской Республики:

3.1. обеспечить организацию и проведение апробации ВПР в общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего образования, расположенных на территории муниципалитета;

3.2. назначить до 25 апреля 2016 года муниципальных координаторов – специалистов, ответственных за проведение апробации ВПР в муниципалитете,

списки представить региональному координатору, указанному в п.2.

4. Рекомендовать директорам общеобразовательных организаций, реализующих программы начального общего образования:

4.1. для модели 1:

4.1.1. назначить до 26 апреля 2016 года школьных координаторов – специалистов, ответственных за проведение апробации ВПР в общеобразовательной организации, и передать списки школьных координаторов муниципальным координаторам;

4.1.2. обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения общеобразовательной организации в списки участников апробации ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР (www.eduvpr.ru), получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты общеобразовательных организаций, заполнение формы-анкеты для участия в апробации ВПР, получение инструктивных материалов;

4.1.3. скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР;

4.1.4. получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен за 1,5 часа до начала ВПР;

4.1.5. скачать в личном кабинете системы ВПР электронный протокол, макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы;

4.1.6. распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;

4.1.7. внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательной организации в дни проведения апробации ВПР;

4.1.8. организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (произвольно из имеющихся). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы;

4.1.9. по окончании проведения работы собрать все комплекты;

4.1.10. в личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов;

4.1.11. проверить ответы участников с помощью критериев в течение не более 2 рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;

4.1.12. заполнить в течение не более 2 рабочих дней электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме

передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола;

4.1.13. загрузить форму сбора результатов в систему ВПР.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра образования и науки КЧР, курирующего данное направление.

Министр



И.В.Кравченко